

# Stafmedewerker ondersteunende diensten



Heb je zin in een uitdagende job en hou je van afwisseling? Ben je graag bezig met thema's als infrastructuur, wagenparkbeheer, verzekeringen, ict? Begint het te kriebelen als je de volgende woorden hoort? Ontwerpen, plannen, budgetteren, coördineren, leiden, uitvoeren en communiceren.

Dan hebben wij de geknipte job voor jou! Wij zijn op zoek naar een projectmanager die instaat voor het uitvoeren van praktische studies m.b.t. deze thema's.

## Dit zijn wij

Wij zijn als bedrijf uiteraard vooral gekend met onze kringwinkels, maar we investeren ook in andere innovatieve projecten. We creëren daarbij jobs op mensenmaat, waarin iedereen zich op zijn/haar eigen tempo kan ontwikkelen. Met onze projecten maken we het verschil voor onze klanten én tegelijkertijd werken we actief aan een duurzame toekomst.

## Dit zijn jouw uitdagingen

- Alle acties en projecten staan in het teken van de beleidsdoelstellingen van de organisatie.
- Analyseren en optimaliseren van kwantitatieve en kwalitatieve processen met kennis van de geldende regelgevingen en procedures.
- Veranderlijke ontwikkelingen binnen de verschillende vakgebieden worden opgenomen in de werking.
- Beheer van Office 365 op gebruikersniveau. Alle medewerkers maken optimaal gebruik van software en hardware.
- Gebouwen beheren als een syndicus en acties ondernemen ter verbetering van onze infrastructuur aan zowel gebouw als aan interne indeling van het gebouw. Lean-processen vormen de basis van alle processen. Energiebesparing is daarbij het uitgangspunt.
- Consequent opvolgen van verzekeringen en shadedossiers.
- Beheren van het wagenpark. Opvolgen van keuringen en onderhoud van de wagens. Voorstellen tot verbetering van het wagenpark uitwerken. Onderhouden van goede contacten met leveranciers
- De operationele facilitaire dienst aansturen: Coachen van de medewerkers. Supervisie over het beheer plannings en prioriteiten en het stockbeheer.

## Dit ben jij

- Je bent in het bezit van minstens een bachelordiploma, of gelijkwaardig door ervaring.
- Je hebt kennis van allerhande bouwtechnieken.
- Je hebt kennis van energiebeheer en energiebesparende maatregelen.
- Je leert snel bij, denkt analytisch en kan probleemoplossend werken.
- Je bent een teamspeler en je voelt je thuis in een omgeving in verandering.
- Je bent een voorbeeldcoach en bent een voorbeeld in het leiding geven.
- Je hebt een hart voor onze medewerkers en begrijpt de uitdagingen van sociale economie.
- Je bent vlot met de MS Office omgeving.
- Je hebt een goede kennis van Nederlands en Engels
- Je bent flexibel en stressbestendig
- Je beschikt over een rijbewijs B

### Dit bieden wij

- Een uitdagende job (38h/week): voltijds
  - Verloning volgens PC 327.01 categorie 3

Werknemers die voordien een gelijkaardige functie uitoefenden in een Sociale Werkplaats/Maatwerkbedrijf:

- De toe te passen anciënniteit is gelijk aan de effectieve anciënniteit in dezelfde functie

Werknemers die voordien niet in een Sociale Werkplaats/Maatwerkbedrijf of in een gelijkaardige functie werkten:

- De toe te passen anciënniteit is gelijk aan 0 jaar
- voor werknemers uit de social profit wordt ten minste de helft van de anciënniteit in een gelijkaardige functie toegekend

- Je salaris wordt aangevuld met extralegale voordelen, waaronder maaltijdcheques, fietsvergoeding, syndicale premie en personeelskorting binnen de Kringwinkel Zuiderkempem, toegang tot een platform met aankoopvoordelen/kortingen voor het hele gezin.
- Plaats van tewerkstelling: regio Herentals.
- Gedeeltelijk thuiswerk is bespreekbaar maar niet afdwingbaar.

### Interesse... zo breng je ons op de hoogte

Heb je interesse ? Stuur dan je CV en motivatiebrief naar [jobs@dekringwinkelzuiderkempem.be](mailto:jobs@dekringwinkelzuiderkempem.be) voor **22 oktober 2022**. Hou alvast 28 oktober overdag vrij in je agenda voor een mogelijk kennismakingsgesprek. Opstarten op korte termijn is een voordeel.

### Nog vragen?

Neem gerust contact op met:

Wouter De Backer | directeur ondersteunende diensten Groep Talent

[wouter@groeptalent.be](mailto:wouter@groeptalent.be)



### De Kringwinkel Zuiderkempem vzw

Maatschappelijke zetel: Noordstraat 25/1, 2220 Heist-op-den-Berg  
015 23 73 93 [www.dekringwinkelzuiderkempem.be](http://www.dekringwinkelzuiderkempem.be)