



zoekt

Financieel medewerker met talent (m/v/x)



De Kringwinkel Hageland is een maatwerkbedrijf met Kringwinkel en Energiesnoeiers/Klimaatnetwerk activiteiten. We halen o.a. herbruikbare goederen op, herwaarderen ze en geven ze een 2^{de} leven bij tevreden klanten. We organiseren infosessies rond benoveren, begeleiden benovatieprojecten en we voeren energiescans uit. De Kringwinkel Hageland is ook steeds op zoek naar de talenten in haar medewerkers. Zo willen we zoveel mogelijk tewerkstelling op maat aanbieden aan zij die elders weinig kansen krijgen en mensen een fijne werkomgeving bieden. Zo zijn we goed voor mens, milieu en portemonnee.

De Kringwinkel Hageland bestaat uit 7 prachtige winkels (3 Kringwinkels, De Kilomeet in Diest, ABOUT QUEENS and their dresses in Tienen en onze 2 online winkels kringshop.be en uwkringding.be) en een centrale afdeling. 250 medewerkers geven er iedere dag het beste van zichzelf.

Voor de centrale diensten van De Kringwinkel Hageland zijn we op zoek naar een financieel medewerker met talent, in eerste instantie voor een vervanging van vier maanden, met optie voor onbepaalde duur. Hij of zij verzorgt de correcte ingave en de gedegen controle van gegevens in diverse computerprogramma's, verwerkt boekhoudkundige stukken en maakt financiële basisrapporten voor de leidinggevende. Je bent een aanspreekpersoon voor medewerkers en collega's uit andere teams met betrekking tot financiële informatie.

Word jij onze nieuwe collega?

Wil jij mee bouwen aan De Kringwinkel Hageland van morgen en overmorgen? Ben je gebeten door nauwkeurigheid, cijfers en efficiënt werken? Communiceer je vlot en werk je graag samen, heb je inzicht in gegevens en financiële processen? Ben je bereid de handen regelmatig uit de mouwen te steken? Dan ben je bij ons aan het juiste adres!

DE KRINGWINKEL HAGELAND

Walstraat 2 3300 Tienen
tel 016824555 · info@kringwinkelhageland.be · kringwinkelhageland.be
IBAN BE74 7343 9570 1607 · btw BE 0465 914 160



Welke talenten en vaardigheden zoeken we:

- Financiële duizendpoot: je beschikt minimum over een A2 diploma in een financiële richting of bent gelijkgesteld door ervaring. Registreren, verwerken en beheren van verschillende financiële processen zijn je niet vreemd.
- Nauwkeurig en efficiënt: je geniet van stiptheid en efficiënt werken. Stressbestendigheid en flexibiliteit behoort tevens tot je dagelijkse routine.
- Inzicht in cijfers en gegevens: je kijkt snel door cijfers heen, ziet verbanden tussen gegevens en kan analyseren. Het MS Office pakket kent geen geheimen voor jou. Je kan vlot overweg met andere nodige informaticatoepassingen. Kennis van het boekhoudprogramma Kluwer Expert M is een pluspunt.
- Planning en organisatie: je zet samen met je collega's een goede werkorganisatie op poten. Je denkt mee aan verbeterende boekhoudkundige processen.
- Klantgedreven: je werkt sterk voor en vanuit je (interne) klanten. Zin voor klantgerichtheid en initiatief behoren tot je talenten. Je bezit een sterke affiniteit met mens en klimaat. Je bouwt mee aan de visie van De Kringwinkel Hageland.
- Communiceren: je communiceert helder met collega's en rapporteert aan je leidinggevende. Een goede mondelinge en schriftelijke kennis van het Nederlands is een must.
- Discretie: Je kan omgaan met vertrouwelijke informatie.

Wat bieden we?

- Een vervangingscontract van vier maanden, met een optie op onbepaalde duur
- Bruto-maandloon volgens PC 327 - Cat.4
- Maaltijdcheques & onkostenvergoeding
- Job-ondersteuning met ruime groeiperspectieven
- Aangenaam & veelzijdig werk, in een leuk team en vlakbij het station van Tienen
- Talenten van mensen zijn voor ons belangrijker dan geslacht, leeftijd, handicap, seksuele geaardheid, etnische afkomst of nationaliteit

Praktisch

Plaats van tewerkstelling De Kringwinkel Hageland
Walstraat 2
3300 Tienen

Solliciteren?

Ben jij de persoon die enthousiast wordt van werken met cijfers, debet en credit, graag samenwerkt, (boekhoud)processen regelmatig onder de loep houdt plus verbetert en het niet erg vindt om soms letterlijk de handen uit de mouwen te steken? Stuur dan nu je CV en motivatiebrief naar onze loopbaanbegeleider Mario Jonckheere: mario.jonckheere@kringwinkelhageland.be.

Wil je meer weten over deze vacature? Dan kan je ook bij Mario terecht via bovenstaand emailadres of via 0490/44 88 65.

DE KRINGWINKEL HAGELAND

Walstraat 2 3300 Tienen
tel 016824555· info@kringwinkelhageland.be· kringwinkelhageland.be
IBAN BE74 7343 9570 1607· btw BE 0465 914 160

